

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

Základná finančná kontrola bez pokút a sankcií pre rozpočtárov a ekonómov

Ako vykonávať základnú finančnú kontrolu príjmov,
výdavkov, zmlúv a pohybu majetku?

16. novembra 2018 – Košice

Lektor:

Mgr. Jozef Sýkora, MBA

kontrolór z praxe, dlhodobo sa venuje problematike práva verejnej správy a oblasti finančnej kontroly, tému finančnej kontroly aktívne prednáša. Je vyhľadávaným lektorom účastníkmi našich seminárov. Publikuje príspevky v odborných periodikách a na on-line portáloch.

Ďalšie úspešné pokračovanie v téme praktického výkonu finančnej kontroly s lektorom Mgr. Jozefom Sýkorom, ktorý je vysoko kladne hodnotený účastníkmi našich seminárov.

Účastníci obdržia pracovné materiály v elektronickej forme.

Cieľová skupina: Zamestnanci (ekonómovia, rozpočtári) kapitol štátneho rozpočtu, štátnych fondov a poisťovní, obcí, miest, vyšších územných celkov a rozpočtových, príspevkových a preddavkových organizácií zodpovedných za overenie finančných operácií (a to mzdári, personalisti, účtovníci, kontrolóri, štatutári, riaditelia vedúci zamestnanci).

Téma seminára nadväzuje na predošlé úspešné semináre o výkone základnej finančnej kontrole v prostredí verejnej správy. Lektor sa venuje radám, tipom a odporúčaniam do praxe pre rok 2018. Seminár sa bližšie zaoberá spôsobom praktického výkonu základnej finančnej kontroly z pohľadu príjmov, výdavkov, právnych úkonov a iných úkonov majetkovej povahy.

Lektor sa v rámci seminára zaoberá formálnymi a vecnými náležitosťami základnej finančnej kontroly, najmä otázkam z kontrolnej praxe, a to:

- Ako overiť prichádzajúci príjem finančnou kontrolou?
- Čo musí obsahovať výkon základnej finančnej kontroly?
- Ako overiť transfer, ktorý príde skôr ako avízo na účet Štátnej pokladnice/bankový účet?
- Ako overovať rozhodnutie o poskytnutí dotácie alebo príspevku?
- Aké pokuty nám hrozia pri výkone finančnej kontroly?
- Musí obsahovať výkon základnej finančnej kontroly aj sumu?
- Overujú sa dotácie poskytované ministerstvami aj administratívnou finančnou kontrolou?
- Čo najviac kontroluje Najvyšší kontrolný úrad SR a ako predísť nedostatkom?

Seminár dáva odpovede i na frekventované vybrané otázky z praxe, a to:

1. Čo všetko požaduje Metodické usmernenie k finančnej kontrole účinné od augusta 2016?
2. Musia sa overovať i interné akty a inventarizácie?
3. Overujú sa aj mzdové listy?
4. Čo sú časti finančnej operácie?
5. Ako overiť hromadným spôsobom finančné operácie?

Téma seminára sa venuje okrem vysvetlenia spôsobov vykonávania finančnej kontroly i kontrolnej vzorke výkonov finančnej kontroly z praxe za uplynulé obdobie rokov 2016 a 2017. Lektor prezentuje svoje kontrolné a metodické praktické rady, ktoré súvisia s prípravou zamestnancov na kontrolu. V rámci jednotlivých finančných operácií, lektor prezentuje i zistenia Najvyššieho kontrolného úradu SR a vlastné zistenia z kontrolnej činnosti vo veci:

- správneho a úplného výkonu základnej finančnej kontroly
- dodržanie zásady „kontrola štyroch očí“
- overenie častí finančných operácií
- zamedzenie formálnemu výkonu finančnej kontroly
- možným sankciám, postihom a porušeniam finančnej disciplíny

- preverenie podpisového poriadku a oprávnení pri výkone finančnej kontroly, či
- preverenie interných smerníc a vzorov výkonu

Súčasťou seminára je i prezentácia lektorových publikácií, a to:

1. Praktický výkon finančnej kontroly vo verejnej správe (Wolters Kluwer, január 2016)

2. Praktický sprievodca pre obce a ROPO s príkladmi účtovania a rozpočtovania (vydavateľstvo Verlag Dashofer, máj 2016)

3. Základná finančná kontrola (vydavateľstvo Poradca podnikateľa, máj 2017)

4. Zverejňovanie zmlúv, faktúr a objednávok (vydavateľstvo Raabe, jún 2018)

Seminár obsahuje štyri časti, ktoré na seba nadväzujú a **v prvej časti** sú prezentované účastníkom najčastejšie finančné operácie alebo ich časti s ohľadom na príjmové finančné operácie a výdavkové finančné operácie. Seminár sa venuje i právnym úkonom a iným úkonom majetkovej povahy. K povinne overovaným finančným operáciám patria i overenia rozhodnutí, výziev, rozhodnutí v školskej správe, odpisov a tvorby rezerv a podobne. V rámci tejto časti sú prezentované časté kontrolné zistenia a spôsoby výkonu v praxi, ktoré často odporujú zákonu o finančnej kontrole a audite. Zároveň lektor prezentuje účastníkov základnú agendu, ktorá sa spája s výkonom následnej kontroly.

V druhej časti sa objasňuje výkon administratívnej finančnej kontroly, pričom účastníkom budú prezentované najčastejšie tri spôsoby overenia poskytovania verejných prostriedkov. Lektor v rámci administratívnej finančnej kontroly zhromaždil výnimky, pre ktoré sa nevzťahuje výkon administratívnej finančnej kontroly spolu so základnou finančnou kontrolou.

V tretej časti seminár obsahuje praktické rady pre dodržanie formálnych náležitostí základnej finančnej kontroly, a to najmä uvedenie dátumov, podpisov a súhlasov s vykonaním finančnej operácie. Z kontrolnej a publikačnej činnosti lektor prezentuje bližšie aj upozornenia z aplikačnej praxe pri výkone základnej finančnej kontroly a administratívnej finančnej kontroly.

V tejto časti sú prezentované najmä skutočnosti týkajúce sa:

1. možností podpisovania zamestnancov,
2. poverení vedúcich zamestnancov,
3. zastúpení zamestnancov,
4. výkonov základnej finančnej kontroly prostredníctvom tretích osôb,
5. uvedení správnych dátumov pri výkone základnej finančnej kontroly a podobne.

Štvrtá časť obsahuje výpočet skutočností, ktoré by mali byť súčasťou internej smernice, pričom tá nie je povinná v prostredí verejnej správy. Seminár je bližšie zameraný na základné časti internej smernice k výkonu základnej finančnej kontroly a jej príloh.

PROGRAM

1. Finančné operácie – kontrola vykonávania základnej finančnej kontroly

- 1.1. Overenie a kontrola príjmov v hotovosti a bezhotovostne
- 1.2. Overenie a kontrola výdavkov v hotovosti a bezhotovostne
- 1.3. Overenie a kontrola poskytovania prostriedkov
- 1.4. Overenie právnych úkonov (zmlúv, rozhodnutí a výziev)
- 1.5. Overenie iných úkonov majetkovej povahy (pohybov majetku, škodové udalosti, odpisy, rezervy a podobne)

2. Administratívna finančná kontrola

3. Náležitosti výkonu základnej finančnej kontroly, ktoré podliehajú kontrole

4. Interné smernice subjektov

5. Diskusia a zhrnutie

6. Záver

Bonusy pre účastníkov:

- možnosť zasielania otázok pred konaním seminára a po jeho skončení a metodická pomoc pri spracovaní interných smerníc a vzorov pre výkon základnej finančnej kontroly
- zaslané vzory interných smerníc k téme finančnej kontroly po skončení seminára v prepisovateľnej forme

ORGANIZAČNÉ POKYNY

MIESTO KONANIA SEMINÁRA:

KOŠICE - INŠTITÚT VZDELÁVANIA VETERINÁRNYCH LEKÁROV, Cesta Pod Hradovou 13/A ([mapa](#))

Zo železničnej a autobusovej stanice: Košice linka č. 16, smer Podhradová, 1. nástupište, výstup na zastávke Polianska. V prípade potreby je možné cestovať aj linkou č. 29, smer Kavečany, zastávka Atletická.

ČASOVÝ HARMONOGRAM:

08.30 – 09.00	Registrácia účastníkov
09.00 – 14.00	Odborný program s prestávkou na občerstvenie

INFORMÁCIE:

Mgr. Helena Chabalová
tel.: 02/65 45 63 61, 0903 403 083; fax: 02/65 45 63 62
e-mail: proeko@proeko.sk

PRIHLASOVANIE:

Prihlásiť sa môžete online na www.proeko.sk/seminare alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zaslať e-mailom, poštou alebo faxom najneskôr 5 dní pred začiatkom seminára.

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

ORGANIZÁTOR:

PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, Bratislava 841 06

IČO: 35900831 DIČ: 2021906678 IČ DPH: SK2021906678

zap. v OR Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vl. č. 33195/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

74,- € s DPH

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady, občerstvenie (káva, čaj, minerálka, obložená bageta, napolitánka) a DPH. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred seminárom v prospech nasledujúceho účtu:

IBAN: SK07 1100 0000 0026 2918 0140

SWIFT: TATRSKBX

Košice 16.11.2018 - Variabilný symbol: 16112018

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Prihlásení účastníci môžu platbu uhradiť aj v hotovosti. Platbu v hotovosti vyznačte v záväznej prihláške.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: www.proeko.sk/podmienky

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

Záväznú prihlášku je možné stornovať najneskôr 24 hodín pred začiatkom seminára. Uhradený účastnícky poplatok bude vrátený.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

