

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

ONLINE: MS Excel 1 – užitočné základy pre začiatočníkov

28. januára 2022 09:00 – 12:30 hod.

PONUKA: MS Excel 2 - funkcia VLOOKUP a kontingenčné tabuľky pre zač.: 3.2.2022
MS Excel 3 - Interaktívne reporty pre mierne pokročilých: 10.2.2022

Seminár prebieha plnohodnotnou online formou cez platformu ZOOM, stačí Vám iba počítač a internetové pripojenie. E-mailom dostanete pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia. Počas celého priebehu seminára máte možnosť sledovať lektora ako aj jeho prezentáciu a prostredníctvom chatu klásť otázky, na ktoré vám odpovedá. **Podrobnosti nájdete v organizačných pokynoch.**

Lektorka:

Mgr. Veronika Baláž

Lektorka MS Excel, programovania v Exceli a matematiky

“Vyštudovala som učiteľstvo matematiky a fyziky na mat-fyze v Bratislave. Osem rokov som naberala skúsenosti z praxe na rôznych pozíciách v nadnárodných spoločnostiach. Toto obdobie mi prinieslo nesmierne veľa praktických skúseností v práci s Excelom, s programovaním vo VBA a SQL. Nakoniec som sa rozhodla vrátiť k povolaniu, ktoré mi dáva najväčší zmysel a ktoré ma najviac baví – k učeniu. Dnes pomáham organizáciám a jednotlivcom odborne rásť v práci s Excelom a programovaním v Exceli.”

Ukážku nájdete na odkaze: <https://youtu.be/cHA42gMIGd8>

Účastníci obdržia pracovné materiály v elektronickej forme.

Workshop **MS Excel – užitočné základy** je určený pre začiatočníkov, ktorí by radi zefektívniili svoju prácu s MS Excel. V dvoch workshopoch dĺžky 2 x 90 minút sa naučíte užitočné triky, ktoré urýchlia Vašu prácu v Exceli. Ukážeme si ako prispôbiť Excelovské prostredie, tak aby ste mali často používané funkcionality vždy po ruke. Naučíte sa užitočné klávesové skratky, vďaka ktorým sa budete orientovať rýchlejšie po hárku.

Na príkladoch z praxe pochopíte dôležitosť používania správnych formátov a odnesiete si základy práce s podmieneným formátovaním. Prejdeme si dopodrobna používanie filtrov a zástupných znakov pri filtrovaní a možnosti zoradovania dát. Ukážeme si výhody použitia objektovej tabuľky oproti surovým dátam.

Na príkladoch si vysvetlíme ako robiť základné matematické operácie v bunke a prejdeme cez použitie funkcií na zistenie počtu, súčtu a priemeru.

Pre koho je workshop určený

Tento workshop je určený pre začiatočníkov, ktorí pracujú s MS Excel, a uvedomujú si, že ich práca by mohla byť efektívnejšia. Prerekvizitou je základná znalosť Excelovského prostredia, teda znalosť pojmov ako zošit, hárok, bunka. Nie je potrebná žiadna predošlá znalosť funkcií ani práca s tabuľkami.

PROGRAM

- **Orientácia na hárku**
 - Ako si prispôbiť panel rýchleho prístupu – ako mať často používané funkcionality vždy po ruke
 - Užitočné klávesové skratky – ako rýchlejšie pracovať so zošitmi a orientovať sa po hárku
 - Ako ukotviť priečky v tabuľke
- **Formátovanie buniek**
 - Manuálne formátovanie buniek
 - Praktické úskalia použitia rôznych formátov
 - Podmienené formátovanie
- **Zoradovanie a filtrovanie dát**
 - Ako aplikovať filter a ako s ním efektívne pracovať
 - Ako filtrovať dáta v Exceli podľa jedného, alebo viacerých kritérií
 - Ako používať Rozšírené filtre a zástupné znaky
 - Ako zoradiť dáta v Exceli podľa jednej alebo viacerých podmienok

- **Tabuľky**
 - Ako aplikovať Excelovský objekt Tabuľka na dáta
 - Výhody objektu Tabuľka oproti „surovým dátam“
 - Nastavenie Riadka súčtu v Tabuľkách
- **Funkcie**
 - Ako vložiť funkciu do bunky
 - Práca s matematickými operáciami +, -, *, /
 - Rozdiel medzi funkciou SUBTOTAL a funkciami COUNT, SUM a AVERAGE

ORGANIZAČNÉ POKYNY

ONLINE SEMINÁR - TECHNICKÉ POŽIADAVKY:

Počítač, smartphone alebo tablet so stabilným pripojením na internet s možnosťou prehrávania zvuku (reproduktory alebo slúchadlá).

Online seminár bude prebiehať prostredníctvom videokonferenčnej platformy ZOOM. ZOOM je lídrom v modernej podnikovej video komunikácii, s jednoduchou, spoľahlivou cloud platformou pre video a audio konferencie, spoluprácu, chat a webináre naprieč mobilnými zariadeniami, počítačmi, telefónmi a room systémami. **Pri našich online seminároch používame všetky dostupné ochranné prostriedky na dosiahnutie maximálnej možnej bezpečnosti videokonferencie. Pripojenie na online seminár je možné aj cez internetový prehliadač, bez potreby inštalácie softvéru.**

Pripojenie do platformy si môžete otestovať na odkaze <https://zoom.us/test>

Pred online seminárom od nás dostanete e-mailom pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia s podrobnými inštrukciami. Otázky môžete počas online seminára klásť lektorovi prostredníctvom chatu v reálnom čase.

ČASOVÝ HARMONOGRAM:

08:30 – 09:00

Technická príprava účastníkov na online prezentáciu

09:00 – 12:30

Odborný program s 1 prestávkou

INFORMÁCIE:

Mgr. Andrej Paholík

tel.: 0905 012 084

e-mail: proeko@proeko.sk

PRIHLASOVANIE:

Prihlásiť sa môžete online na www.proeko.sk/seminare alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zaslať e-mailom alebo poštou najneskôr 5 dní pred začiatkom online seminára.

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

ORGANIZÁTOR: PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, Bratislava 841 06
IČO: 35900831 DIČ: 2021906678 IČ DPH: SK2021906678
zap. v OR Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vl. č. 33195/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

69,- € s DPH

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady a DPH. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred seminárom v prospech nasledujúceho účtu:

IBAN: **SK07 1100 0000 0026 2918 0140**

SWIFT: **TATRSKBX**

Seminár 28.1.2022 - Variabilný symbol: **28012022**

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: www.proeko.sk/podmienky

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

Záväznú prihlášku je možné stornovať najneskôr 24 hodín pred začiatkom seminára. Uhradený účastnícky poplatok bude vrátený.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude

považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

ZÁVÄZNÄ PRIHLÄŠKA

E-mailujte alebo zašlite na adresu:
PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, 841 06 Bratislava 48
Tel.: **0903 403 083, 0905 012 084**
E-mail: proeko@proeko.sk

Názov seminára: **ONLINE: MS Excel 1 – užitočné základy pre začiatočníkov**

Dátum a čas konania: **28.1.2022 09:00 – 12:30 hod.**

Upozornenie: Pracovný materiál bude účastníkom semináru posielaný elektronicky, preto Vás prosíme o dôsledné vyplnenie kolónky: „E-mail“ všetkých prihlásených účastníkov. Ďakujeme.

Priezvisko	Meno, titul	E-mail
Spolu k úhrade:		Vaše č. účtu (IBAN):
Názov organizácie:		
Ulica:	PSČ:	Mesto:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Poznámka:		

Za organizáciu vybavuje

Tel.: _____

Meno a priezvisko: _____

E-mail: _____

Zaslaním záväznej prihlášky vyjadrujete svoj súhlas so [všeobecnými obchodnými podmienkami](#) spoločnosti a so spracovaním osobných údajov.