

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

ONLINE: Finančná kontrola na mieste pre rok 2021 a spracovanie správy o kontrolnej činnosti pre hlavných kontrolórov za rok 2020

pre kontrolórov a kontrolované subjekty s odporúčaniami a vzormi do praxe na základe dvoch noviel zákona o finančnej kontrole a audite, vzorové príklady, konzultácie

12. februára 2021

09.00 – 14.00 hod.

Seminár prebieha plnohodnotnou online formou cez platformu ZOOM, stačí Vám iba počítač a internetové pripojenie. E-mailom dostanete pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia. Počas celého priebehu seminára máte možnosť sledovať lektora ako aj jeho prezentáciu a prostredníctvom chatu klásť otázky, na ktoré vám odpovedá. **Podrobnosti nájdete v organizačných pokynoch.**

BONUS navyše: Zo seminára budete mať k dispozícii videozáznam.

Lektor:

JUDr. Jozef Sýkora, MBA

pôsobí ako kontrolór od roku 2011 a interný kontrolór v niekoľkých štátnych organizáciách. Dlhodobo sa venuje problematike práva verejnej správy a oblasti finančnej kontroly. Študoval na univerzite v Českej republike a ukončil postgraduálne štúdium na Ústave práva v Prahe so zameraním na obchodné a finančné právo. Rigorózne doktorské skúšky vykonal v roku 2019. Publikuje príspevky v odborných periodikách a na on-line portáloch. Vydal publikáciu pre finančnú kontrolu a Príručku pre rozpočtovanie a účtovanie v samospráve. Počas roka 2018 vyšla lektorovi k téme zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok. Toho času lektor spracúva publikáciu k interným smerniciam verejnej správy. V praxi lektor metodicky usmerňuje viaceré subjekty verejnej správy. Viedol v minulosti tému finančnej kontroly na Úrade Vlady a na Úrade podpredsedu Vlady SR pre investície a informatizáciu. Lektor je aktuálne prednášajúcim vzdelávania kontrolórov v odbore finančné právo na Ekonomickej univerzite v Bratislave.

Účastníci obdržia pracovné materiály v elektronickej forme.

Cieľová skupina:

Zamestnanci kontrolných orgánov, kontrolóri, poverení zamestnanci na výkon administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste, hlavní kontrolóri ako aj pracovníci útvarov kontroly v obciach alebo vyšších územných celkoch a vnútorných kontrol, či oddelení kontroly vo verejnej správe (samospráve i štátnej správe), či zamestnanci kontrol verejných vysokých škôl, stredných škôl alebo akciových spoločností s majetkovou účasťou štátu, či samosprávy obcí a vyšších územných celkov.

Súčasťou seminára je aj podrobný popis praktického výkonu kontroly, a to:

- **pre kontrolórov štátnych organizácií vykonávajúcich kontroly podľa § 20- §27 zákona č. 357/2015 Z. z.**
- **pre vnútorných kontrolórov a pracovníkov útvaru kontroly zriadených subjektov**
- **pre kontrolórov vo verejnej správe a štátnych fondoch**
- **pre poverené osoby riaditeľom/predsedom/štatutárom na výkon finančnej kontroly na mieste**
- **pre zamestnancov zodpovedných za výkon administratívnej finančnej kontroly (pri poskytovaní dotácií, transferov a grantov z rozpočtu) ako aj**
- **pre hlavných kontrolórov miest a obcí a zamestnancov útvarov hlavných a miestnych kontrolórov**

Seminár je vhodný aj pre vnútorných kontrolórov a metodikov, ktorí postupujú podľa zákona č. 10/1996 Zb. a súčasne i podľa zákona č. 357/2015 Z. z.

Anotácia k semináru:

Téma seminára nadväzuje na predošlé úspešné semináre k výkonu finančnej kontroly v prostredí verejnej správy.

Seminár sa zameriava na procesnú stránku finančných kontrol na mieste na základe poverenia štatutárom alebo v zmysle hlavnej pracovnej náplne zamestnanca vykonávajúceho kontroly.

Seminár sa venuje právam, povinnostiam a náležitostiam kontroly podľa už účinných noviel zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov - pod novelou č. 372/2018 Z. z. a novelou č. 177/2018 Z. z. **Novela zákona sa dotýka obsahového i formálneho výkonu finančnej kontroly.** Lektor sa venuje radám, tipom a odporúčaniam do praxe pre rok 2021.

Seminár sa bližšie zaoberá spôsobom praktického výkonu kontroly a to od:

- zámeru zostavenia plánu kontrol
- zostavenia poverenia na výkon kontroly a náležitostiam poverení
- výkonu kontroly a vedeniu kontrol
- spracovania výstupu o kontrole v prípade zistenia nedostatkov
- spracovania výstupu o kontrole v prípade nezistenia nedostatkov
- spracovania záznamu
- spracovania spoločnej správy
- vypracovania návrhov odporúčaní a lehôt
- stanovenia termínu na zaslanie prijatých opatrení a pod.

Účastníkom je prezentovaný výkon finančnej kontroly na vzorových príkladoch z praxe kontrolóra. Lektor sa v rámci seminára zaoberá formálnymi a vecnými náležitosťami vybraných kontrol z praxe posledných mesiacov, a to:

- kontrole základnej finančnej kontroly
- kontrole správnosti poskytovania preddavkov dodávateľom
- kontrole vykonávania inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov
- kontrole náležitostí účtovných dokladov a
- kontrole zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok

Seminár dáva odpovede i na frekventované vybrané otázky z praxe, a to:

- Čo má všetko obsahovať výkon kontroly od novely zákona?
- Kto od januára 2019 zostavuje opatrenia na nápravu zistených nedostatkov?
- Ako vypracovať výstupy z kontrol?
- Musí sa kontrola aj prerokovať s kontrolovaným subjektom?
- Aké sú oprávnenia kontroly?
- Musí byť súčasťou Návrhu správy o kontrole aj zoznam príloh o jednotlivých zisteniach?
- Aký má mať rozsah výstup o kontrole?
- Kedy sa vypracúva spoločná správa o kontrole a kedy čiastková správa?
- Môže sa vypracovať z kontroly aj záznam alebo protokol?
- Môžeme súčasne vykonávať kontrolu podľa zákona č. 10/1996 Z.z. a aj finančnú kontrolu?
- Aké sú zistenia Najvyššieho kontrolného úradu SR vo vzťahu ku kontrolórom?

Seminár obsahuje štyri časti, ktoré na seba nadväzujú.

V prvej časti sú lektorom prezentované prehľady zmien, ktoré je potrebné dodržiavať. Prvá časť sa venuje najmä zostaveniu kontroly, dokladom a písomnosťami potrebným k výkonu kontroly a naštudovaniu predmetnej oblasti výkonu kontroly. Seminár sa venuje oblasti zahájenia kontroly a prípravou na kontrolu.

V druhej časti sa objasňuje výkon administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste ako aj kontroly pre zamestnancov vykonávajúcich administratívnu finančnú kontrolu. Súčasťou tejto časti je priebeh vzorových kontrol skutočne vykonávaných lektorom seminára. Rozoberané sú náležitosti výstupu o kontrole a prezentovaná je skutočnosť, čo má všetko výstup o kontrole obsahovať.

V tretej časti seminár obsahuje praktické rady pre dodržanie formálnych náležitostí pri výkone kontroly a časté nedostatky z praxe. Viaceré kontrolné orgány nedodržiavajú povinnosť:

- spracovania správneho výstupu o kontrole
- vyhotovenia výstupu o kontrole so zákonnými a povinnými náležitosťami
- dodržiavania princípu predpojatosti pri kontrole
- zabránenia konfliktu záujmov
- správnosti zostavenia návrhov odporúčaní a podobne.

V tejto časti sú prezentované najmä skutočnosti týkajúce sa:

- možností podpisovania zamestnancov
- poverení na výkon kontroly pre zamestnancov alebo

- zastúpení kontrolórov, či zamestnancov.

Štvrtá časť sa venuje praktickým príkladom výstupov o kontrole z praxe za posledné dva roky z webových sídiel organizácií a spoločne sú prezentované prípady, ktoré je potrebné doplniť, respektíve upraviť do zákonného stavu. Táto časť je účastníkmi seminárov obľúbenou aj v prípade seminárov týkajúcich sa výkonu základnej finančnej kontroly.

V záverečnej časti sa venuje aj spracovaniu správy o kontrolnej činnosti pre hlavných kontrolórov za rok 2020 s prehľadom povinností v tomto roku. Účastníci majú možnosť konzultovať vlastné správy o kontrolnej činnosti priamo v deň online seminára formou zdieľania, či jej zaslaním elektronickou formou. Seminár v tejto časti reaguje na:

- náležitosti správy,
- časové lehoty a prípadné jej zmeškania a
- opatrenia v prípade nepredložení správ poslancom.

Bonusy pre účastníkov:

- Zaslaná metodika kontrol v elektronickej podobe účastníkom
- Účastníkom je ponúknutá možnosť zasielať, pred konaním seminára aj po jeho skončení v nasledujúcich týždňoch alebo mesiacoch, svoje otázky a vzory výstupov z kontrol pre účely ich preverenia
- Pre účastníkov bude k dispozícii vzorový interný akt - Pravidlá vykonávania finančnej kontroly pre rok 2021.

PROGRAM

- 1. Procesný výkon kontrol od roku 2021 – začatie kontroly**
 - 1.1. Zahájenie kontroly
 - 1.2. Výkon kontroly a povinnosti i oprávnenia pri výkone kontroly
 - 1.3. Čiastkové výstupy o kontrole
- 2. Procesný výkon kontrol od roku 2021 – priebeh kontroly**
 - 2.2. Vzorové kontroly a ich priebeh
 - 2.3 Situácie pri výkone kontroly a ich riešenie
- 3. Náležitosti výstupov o kontrole, časté nedostatky z praxe**
- 4. Preverenie výstupov o kontrole** – kontrola z praxe (prehľad aktuálnych výstupov o kontrole z webových stránok kontrolných subjektov)
- 5. Spracovanie správy o kontrolnej činnosti** pre hlavných kontrolórov za rok 2020 s prehľadom povinností v tomto roku
- 6. Diskusia a zhrnutie**
- 7. Záver**

Súčasťou seminára je i prezentácia lektorových publikácií, a to:

1. **Praktický výkon finančnej kontroly vo verejnej správe** (Wolters Kluwer, január 2016)
2. **Praktický sprievodca pre obce a ROPO s príkladmi účtovania a rozpočtovania** (vydavateľstvo Verlag Dashofer, máj 2016)
3. **Základná finančná kontrola** (vydavateľstvo Poradca podnikateľa, máj 2017)
4. **Zverejňovanie zmlúv, faktúr a objednávok** (vydavateľstvo Raabe, jún 2018)

ORGANIZAČNÉ POKYNY

ONLINE SEMINÁR - TECHNICKÉ POŽIADAVKY:

Počítač, smartphone alebo tablet so stabilným pripojením na internet s možnosťou prehrávania zvuku (reproduktory alebo slúchadlá).

Online seminár bude prebiehať prostredníctvom videokonferenčnej platformy ZOOM. ZOOM je lídrom v modernej podnikovej video komunikácii, s jednoduchou, spoľahlivou cloud platformou pre video a audio konferencie, spoluprácu, chat a webináre naprieč mobilnými zariadeniami, počítačmi, telefónmi a room systémami. **Pri našich online seminároch používame všetky dostupné ochranné prostriedky na dosiahnutie maximálnej možnej bezpečnosti videokonferencie. Pripojenie na online seminár je možné aj cez internetový prehliadač, bez potreby inštalácie softvéru.**

Pripojenie do platformy si môžete otestovať na odkaze <https://zoom.us/test>

Pred online seminárom od nás dostanete e-mailom pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia s podrobnými inštrukciami. Otázky môžete počas online seminára klásť lektorovi prostredníctvom chatu v reálnom čase.

V prípade účasti online formou získavate ako bonus videozáznam zo seminára na dobu 14 dní.

ČASOVÝ HARMONOGRAM:

08.30 – 09.00	Technická príprava účastníkov na online prezentáciu
09.00 – 14.00	Odborný program s 2 prestávkami

INFORMÁCIE:

Mgr. Andrej Paholík
tel.: 02/65 45 63 61, 0905 012 084
e-mail: proeko@proeko.sk

PRIHLASOVANIE:

Prihlásiť sa môžete online na www.proeko.sk/seminare alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zasláť e-mailom, poštou alebo faxom najneskôr 5 dní pred začiatkom seminára

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

ORGANIZÁTOR: PROEKO - Inštitút vzdelávania s. r. o.,
Strmý vršok 18, Bratislava 841 06
IČO: 50685406, DIČ: 2120463257
zap. v OR Okresného súdu BA I., odd. Sro, vl. č. 117701/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

84,- €

Organizátor nie je platcom DPH.

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady, v prípade prezenčnej formy občerstvenie (káva, čaj, voda, napolitánka a obložená bageta) a v prípade online formy videozáznam. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred seminárom v prospech nasledujúceho účtu:

IBAN: **SK36 1100 0000 0029 4403 5701**

SWIFT: **TATRSKBX**

Variabilný symbol: **12022021**

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: www.proeko.sk/podmienky

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj

napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

E-mailujte, faxujte alebo zašlite na adresu:

PROEKO – Inštitút vzdelávania s. r. o., Strmý vršok 18, 841 06 Bratislava 48

Tel.: **02/65 45 63 61, 0903 403 083**, Fax: **02/65 45 63 62**

E-mail: proeko@proeko.sk

Názov seminára: **ONLINE: Finančná kontrola na mieste pre rok 2021 a spracovanie správy o kontrolnej činnosti pre hlavných kontrolórov za rok 2020**

Dátum a čas konania: **12.2.2021 od 9.00 – 14.00 hod.**

Upozornenie: Pracovný materiál bude účastníkom semináru posielaný elektronicky, preto Vás prosíme o dôsledné vyplnenie kolónky: „E-mail“ všetkých prihlásených účastníkov. Ďakujeme.

Priezvisko	Meno, titul	E-mail
Spolu k úhrade:		Vaše č. účtu (IBAN):
Názov organizácie:		
Ulica:	PSČ:	Mesto:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Poznámka:		

Za organizáciu vybavuje

Tel.: _____

Meno a priezvisko: _____

E-mail: _____

Zaslaním záväznej prihlášky vyjadrujete svoj súhlas so [všeobecnými obchodnými podmienkami](#) spoločnosti a so spracovaním osobných údajov.