

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

## ONLINE: Nové jednotné pravidlá verejného obstarávania pre eurofondy - aktuálne novinky

Prehľad zmien v pravidlách, vzorové dokumenty, zjednodušenia pri zákazkách s nízkou hodnotou, nedostatky vo VO, zistenia z praxe, modelové prípady, novela zákona o VO – zmeny v kontexte eurofondových zákaziek

**10. novembra 2021      09:00 – 14:00 hod.**

**Seminár prebieha plnohodnotnou online formou cez platformu ZOOM, stačí Vám iba počítač a internetové pripojenie.** E-mailom dostanete pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia. Počas celého priebehu seminára máte možnosť sledovať lektora ako aj jeho prezentáciu a prostredníctvom chatu klásť otázky, na ktoré vám odpovedá. **Podrobnosti nájdete v organizačných pokynoch.**

### Lektor:

#### Mgr. Branislav Hudec

Pôsobí na MIRRI SR /Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR/ ako riaditeľ odboru verejného obstarávania a plní úlohy aj pre sekciu centrálny koordinačný orgán. Disponuje 16 ročnými skúsenosťami v oblasti verejného obstarávania, vrátane skúseností na ÚVO, Ministerstve financií SR a v súkromnom sektore. Na ministerstve koordinuje a metodicky usmerňuje subjekty zapojené do systému riadenia fondov EÚ v oblasti verejného obstarávania, priamo vytvára a aktualizuje Systém riadenia EŠIF v časti týkajúcej sa verejného obstarávania, je autorom novej Jednotnej príručky pre prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania. Zároveň plní úlohy spojené s verejným obstarávaním tovarov a služieb pre potreby ministerstva, a tak disponuje aj praktickými skúsenosťami s vyhlasovaním a zadávaním zákaziek. Študoval právo na Právnickej fakulte UK. Popri aplikačnej praxi sa venuje aj lektorskej činnosti a publikačnej činnosti.

Účastníci obdržia pracovné materiály v elektronickej forme.

Seminár je určený predovšetkým prijímateľom príspevku z fondov EÚ, ktorí sú po schválení projektu povinní realizovať verejné obstarávanie, čo je spojené s povinnými kontrolami.

Nakoľko sa podarilo presadiť Jednotnú príručku k procesu a kontrole verejného obstarávania, prijímatelia tak budú mať jedinečnú príležitosť naštudovať si všetky podstatné informácie z jedného zdroja.

Príručka zakotvuje jednotné pravidlá postupov verejných obstarávaní na eurofondové zákazky. Okrem obsahu a priebehu verejného obstarávania určuje aj jednotné pravidlá na posudzovania možného kartelového konania v eurofondových verejných obstarávaníach. Mestá a obce, podnikatelia, ale aj ďalšie subjekty, ktoré sa môžu uchádzať o eurofondy, by mali byť s novými pravidlami oboznámení.

Na tomto školení získajú prijímatelia kompletný prehľad o nastavení systému kontroly, ako aj o nedostatkoch, ktorým sa majú vyhnúť pri zadávaní zákaziek, ako aj pri predkladaní dokumentácie na kontrolu, prípadne pri riešení finančných opráv za identifikované chyby.

Zároveň je seminár rovnako vhodný pre všetky kontrolné orgány (riadiace orgány, sprostredkovateľské orgány, orgán auditu a úrad vládneho auditu, ÚVO, NKÚ atď.), ktoré prichádzajú do kontaktu s kontrolou eurofondových zákaziek verejného obstarávania a v prípade identifikovaných nedostatkov uplatňujú sankcie.

A v neposlednom rade je seminár určený aj pre konzultačné spoločnosti, ktoré svoje odborné poradenské služby poskytujú ako prijímateľom, tak aj subjektom podieľajúcim sa na implementácii projektov, financovaných z fondov EÚ.

## PROGRAM

- **Nová jednotná príručka pre prijímateľov k verejnému obstarávaniu účinná od 15.6.2021**
  - Pôsobnosť a štruktúra príručky
  - Realizácia verejného obstarávania (určenie PHZ – nové pravidlá, výber postupu, súťažné podklady, podmienky účasti, vyhodnotenie ponúk, komisia, uzavretie zmluvy)
  - Prehľad pravidiel pre kontrolu eurofondových zákaziek VO – podstatná redukcia počtu kontrol, zavedenie ich dobrovoľnosti vo fáze ex-ante
  - Aké pravidlá má prvá ex-ante kontrola, druhá ex-ante kontrola a ex-post kontrola
  - Kontrola objednávok z rámcových zmlúv, lehoty na výkon kontrol
  - Kontrola súťažných podkladov, podmienok účasti, kritérií na vyhodnotenie ponúk
  - Novinky a zjednodušenia pre eurofondové zákazky s nízkymi hodnotami
  - Kontrola zákaziek zadávaných cez elektronické trhovisko + kontrola pravidiel na uzatváranie dodatkov

- A čo výnimky? Ako musí prijímateľ postupovať, ak zadáva zákazku, na ktorú sa pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní nevzťahuje?
  - Pravidlá pre zákazky zadávané dotovanými podnikateľmi, ktorí získajú 50% a menej finančných prostriedkov z fondov EÚ
  - Vzorové dokumenty (napr. výzva na predkladanie ponúk, určenie PHZ, vyhlásenie k neprítomnosti konfliktu záujmov, pomocné kontrolné zoznamy ku kompletnosti dokumentácie)
  - Porušenie pravidiel ochrany hospodárskej súťaže
  - Nová úloha ÚVO v programovom období 2021-2027 pri kontrole eurofondových zákaziek
- **Finančné opravy (korekcie) za nedostatky vo verejnom obstarávaní – predstavenie základných, ale aj nových pravidiel**
    - Európska komisia vydala 14.mája 2019 nové Usmernenie k určeniu finančných opráv, ako sa premietlo do našich pravidiel?
    - Môžeme si ako členský štát určiť vlastné pravidlá, ktorými sa bude riadiť udeľovanie korekcií?
    - Kompletne predstavenie Metodického pokynu CKO č. 5 k finančným opravám
    - Kedy je možné znížiť výšku korekcie
    - Nové typy porušení spojených s finančnými opravami
- **Čo považujú slovenské kontrolné orgány (riadiace orgány, orgán auditu, ÚVO) a čo audity Európskej komisie za nedostatky vo verejnom obstarávaní, ktoré majú za následok finančné opravy?**
    - Zistenia z praxe od našich národných kontrolných orgánov (riadiace orgány, ÚVO, orgán auditu)
    - Aké najčastejšie nedostatky sa vyskytujú pri určovaní podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo vo fáze vyhodnotenia ponúk?
    - Modelové prípady – nájdite chybné verejné obstarávanie (praktické cvičenie, kde budeme hľadať chyby vo verejnom obstarávaní)
- **Novela zákona o verejnom obstarávaní – zmeny v kontexte eurofondových zákaziek**

## ORGANIZAČNÉ POKYNY

### ONLINE SEMINÁR - TECHNICKÉ POŽIADAVKY:

Počítač, smartphone alebo tablet so stabilným pripojením na internet s možnosťou prehrávania zvuku (reproduktory alebo slúchadlá).

Online seminár bude prebiehať prostredníctvom videokonferenčnej platformy ZOOM. ZOOM je lídrom v modernej podnikovej video komunikácii, s jednoduchou, spoľahlivou cloud platformou pre video a audio konferencie, spoluprácu, chat a webináre naprieč mobilnými zariadeniami, počítačmi, telefónmi a room systémami. **Pri našich online seminároch používame všetky dostupné ochranné prostriedky na dosiahnutie**

**maximálnej možnej bezpečnosti videokonferencie. Pripojenie na online seminár je možné aj cez internetový prehliadač, bez potreby inštalácie softvéru.**

Pripojenie do platformy si môžete otestovať na odkaze <https://zoom.us/test>

Pred online seminárom od nás dostanete e-mailom pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia s podrobnými inštrukciami. Otázky môžete počas online seminára klásť lektorovi prostredníctvom chatu v reálnom čase.

### **ČASOVÝ HARMONOGRAM:**

08:30 – 09:00

Technická príprava účastníkov na online prezentáciu

09:00 – 14:00

Odborný program s 2 prestávkami

### **INFORMÁCIE:**

Mgr. Andrej Paholík

tel.: 0905 012 084

e-mail: [proeko@proeko.sk](mailto:proeko@proeko.sk)

### **PRIHLASOVANIE:**

Prihlásiť sa môžete online na [www.proeko.sk/seminare](http://www.proeko.sk/seminare) alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zaslať e-mailom alebo poštou najneskôr 5 dní pred začiatkom online seminára.

## **ÚČASTNÍCKY POPLATOK**

### **ORGANIZÁTOR:**

PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, Bratislava 841 06

IČO: 35900831 DIČ: 2021906678 IČ DPH: SK2021906678

zap. v OR Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vl. č. 33195/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

**89,- € s DPH**

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady, v prípade prezenčnej formy občerstvenie (káva, čaj, voda, napolitánka a obložená bageta) a DPH. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred seminárom v prospech nasledujúceho účtu:

**IBAN: SK07 1100 0000 0026 2918 0140**

**SWIFT: TATRSKBX**

**Seminár 10.11.2021 - Variabilný symbol: 10112021**

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Prihlásení účastníci na prezenčnú formu môžu platbu uhradiť aj v hotovosti. Platbu v hotovosti vyznačte v záväznej prihláške.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

## OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: [www.proeko.sk/podmienky](http://www.proeko.sk/podmienky)

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

Záväznú prihlášku je možné stornovať najneskôr 24 hodín pred začiatkom seminára. Uhradený účastnícky poplatok bude vrátený.

**Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).**

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

# ZÁVÄZNÄ PRIHLÄŠKA

E-mailujte alebo zašlite na adresu:  
**PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, 841 06 Bratislava 48**  
Tel.: **0903 403 083, 0905 012 084**  
E-mail: [proeko@proeko.sk](mailto:proeko@proeko.sk)

Názov seminára: **ONLINE: Nové jednotné pravidlá verejného obstarávania pre eurofondy - aktuálne novinky**

Dátum a čas konania: **10.11.2021 09:00 – 14:00 hod.**

**Upozornenie:** Pracovný materiál bude účastníkom semináru posielaný elektronicky, preto Vás prosíme o dôsledné vyplnenie kolónky: „E-mail“ všetkých prihlásených účastníkov. Ďakujeme.

Priezvisko	Meno, titul	E-mail
<b>Spolu k úhrade:</b>	<b>Vaše č. účtu (IBAN):</b>	
<b>Názov organizácie:</b>		
<b>Ulica:</b>	<b>PSČ:</b>	<b>Mesto:</b>
<b>IČO:</b>	<b>DIČ:</b>	<b>IČ DPH:</b>
<b>Poznámka:</b>		

**Za organizáciu vybavuje**

Tel.: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Zaslaním záväznej prihlášky vyjadrujete svoj súhlas so [všeobecnými obchodnými podmienkami](#) spoločnosti a so spracovaním osobných údajov.