

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

## ONLINE: 2 - dňový intenzívny kurz pre zamestnancov pracujúcich s infozákonom - **aj pre začiatočníkov**

**14. - 15. decembra 2020**

**Seminár prebieha plnohodnotnou online formou cez platformu ZOOM, stačí Vám iba počítač a internetové pripojenie.** E-mailom dostanete pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia. Počas celého priebehu seminára máte možnosť sledovať lektora ako aj jeho prezentáciu a prostredníctvom chatu klásť otázky, na ktoré vám odpovedá. **Podrobnosti nájdete v organizačných pokynoch.**  
**BONUS navyše: Zo seminára budete mať k dispozícii videozáznam.**

### Lektor:

#### **JUDr. Róbert Dobrovodský, PhD., LL.M. (Tübingen)**

uznávaný odborník, dlhoročný a vyhľadávaný lektor našich vzdelávacích aktivít, ktorý sa ako pedagóg a legislatívca aktívne podieľal (a naďalej podieľa ako člen legislatívnej rady vlády) na príprave zákona a jeho novelizácií. Ako lektor podáva kvalifikovaný metodický výklad ustanovení zákona. Pôsobil pri tvorbe viacerých noviel zákona o slobodnom prístupe k informáciám. V danej oblasti je publikačne aktívny. Dlhodobu študoval na právnických fakultách v zahraničí (Viedeň, Tübingen, Bazilej, Berlín). V roku 2007 absolvoval jednoročné postgraduálne štúdium nemeckého súkromného a trestného práva (LL.M.) na Univerzite v Tübingene.

**Intenzívny kurz bude prebiehať interaktívne, kedy lektor bude sprevádzať účastníkov pri písaní rozhodnutí a iných listín, ktoré sa pripravujú v procese vybavovania infožiadostí. Lektor bude poskytovať modelové situácie, ktoré sa budú riešiť.**

### Účastníci obdržia:

lektorom spracovaný detailný a výstižný doplnkový študijný materiál v elektronickej forme

Aj Vy pracujete s infozákonom a potrebovali by ste informácie, rady, vzory ako na to? Chcete predísť základným chybám, za ktoré môžete byť postihnutý priestupkovo?

Intenzívny kurz poskytne dobrý základ pre rozbeh činnosti, ktoré súvisia s vybavovaním infožiadostí, so zverejňovaním informácií, zmlúv či faktúr. Poskytne vedomosti nielen v otázkach infozákona, ale aj súvisiacich základov správneho práva hmotného a procesného, zmluvného práva, práva ochrany osobných údajov a podobne.

Aj napriek tomu, že zákon o slobodnom prístupe k informáciám existuje už dlhšiu dobu, stále existuje v praxi **veľa nedorozumení a problémových postupov**. Tieto často prispievajú niekedy až ku zbytočným konfliktom medzi povinnou osobou a žiadateľmi o informácie, pričom tieto **nedorozumenia často spočívajú v nesprávnom pochopení miery povinnosti zo strany povinných osôb**.

### Komu je určený seminár?

- zamestnancom ministerstiev, ostatných ústredných orgánov štátnej správy a nimi založených právnických osôb – štátne rozpočtové a príspevkové organizácie, verejnoprávne inštitúcie, obciam, mestám, samosprávnym krajom, rozpočtovým a príspevkovým organizáciám zriadeným mestami, obcami a vyššími územnými celkami, obchodným spoločnostiam, konateľom štátnych podnikov a verejných obchodných spoločností, štatutárom nadácií a neziskových organizácií, založených štátnymi a samosprávnymi orgánmi, orgánom činným v trestnom konaní
- podnikateľom, ktorí podnikajú v oblasti trhu s informáciami, napr. marketingové, prieskumné, informačné agentúry, spoločnosti vyvíjajúce počítačové a informačné systémy
- podnikateľom, ktorí majú v záujme spracovávať verejné informácie a ponúkať ich na trhu vo forme on-line a non-stop aktualizovaných informačných systémoch (napr. o počasí, o novovzniknutých firmách registrovaných v obchodnom či inom registri, o dopravnej situácii, o počasí, o štátnej štatistike, o stave populácie, o zdravotnom stave populácie a pod.)

## PROGRAM

- 1. Metodický výklad k zákonu č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) s osobitným dôrazom na problémové ustanovenia**
- 2. Výklad existencie troch popri sebe existujúcich režimov v infozákone a ich prepojenia a súvislosti, a to:**
  - povinné zverejňovanie informácií (§ 5), zmlúv (§ 5a), faktúr a objednávok (§ 5b)
  - sprístupňovanie informácií na žiadosť (§ 14 a nasl.)
  - sprístupňovanie informácií na opakované použitie (§ 21b a nasl.)
- 3. Ústavné základy práva na informácie**

4. **Základy správneho práva hmotného a procesného v presahu práva na informácie**
5. **Čo je „informácia“**
6. **Kto je povinný sprístupňovať informácie**
7. **Organizačné úlohy povinných osôb**
8. **Kto má právo na prístup k informáciám**
9. **Prvé kroky po doručení infožiadosti**
10. **Spôsob podania žiadosti o informácie**
11. **Náležitosti žiadosti o informácie**
12. **Určenie momentu podania žiadosti**
13. **Oznámenie o výške materiálnych nákladov**
14. **Postúpenie žiadosti – prijaté postúpenie a externé postúpenie inej osobe**
15. **Odkaz na zverejnenú informáciu**
16. **Spôsob sprístupnenia informácií**
17. **Nazeranie do spisu**
18. **Lehoty na vybavenie žiadosti: Predĺženie lehoty, počítanie lehôt**
19. **Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia**
20. **Rozhodnutie zápisom v spise**
21. **Rozhodnutie o nesprístupnení informácie**
22. **Vytvorenie „novej“ informácie, ktorá nie je k dispozícii**
23. **Spracovanie infožiadosti**
24. **Súčinnosť iných zložiek pri vypracovaní infožiadosti**
25. **Princíp „čo nie je tajné, je verejné“**
26. **Spôsob obmedzovania práva na informácie – proces anonymizácie**
27. **Utajované skutočnosti**
28. **Daňové a bankové tajomstvo**
29. **Informácie dotýkajúce sa osobnosti a súkromia fyzickej osoby a osobné údaje fyzickej osoby**
30. **Obchodné tajomstvo**
31. **Informácie odovzdané povinnej osobe osobou, ktorej takú povinnosť zákon neukladá**
32. **Informácie zverejňované na základe osobitného zákona**
33. **Informácie, ktorých sprístupnením možno porušiť ochranu duševného vlastníctva ustanovenú osobitným predpisom**
34. **Informácie týkajúce sa rozhodovacej činnosti súdu vrátane medzinárodných súdnych orgánov alebo orgánu činného v trestnom konaní okrem informácie, ktorá sa sprístupňuje podľa osobitného predpisu, rozhodnutia policajta v prípravnom konaní podľa druhej časti druhej hlavy piateho dielu Trestného poriadku a informácie o vznesení obvinenia vrátane opisu skutku, ak ich sprístupnenie nezakazuje zákon alebo ak ich sprístupnenie neohrozuje práva a právom chránené záujmy**
35. **Informácie týkajúce sa zmierovacieho konania, arbitrážneho konania alebo rozhodcovského konania okrem informácie o rozhodnutí alebo o výsledku konania, ak jej sprístupnenie nezakazujú osobitné predpisy**

36. Informácie týkajúce sa miesta výskytu chránených druhov rastlín, živočíchov, nerastov a skamenelín
37. Informácie, ktorých sprístupnenie by bolo v rozpore s právne záväznými aktmi Európskych spoločenstiev a Európskej únie alebo s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná
38. Informácie, ktoré sa týkajú výkonu kontroly, dohľadu alebo dozoru orgánom verejnej moci podľa osobitných predpisov okrem informácií o rozhodnutí alebo inom výsledku kontroly, dohľadu alebo dozoru, ak ich sprístupnenie nezakazujú osobitné predpisy
39. Dokumentácia, ktorá obsahuje informácie, ktorých zverejnenie by sa mohlo použiť na plánovanie a vykonanie činností s cieľom spôsobiť narušenie alebo zničenie jadrového zariadenia alebo objektov osobitnej dôležitosti a ďalších dôležitých objektov podľa osobitných predpisov
40. Informácie získané povinnou osobou od tretej osoby na plnenie úlohy na základe osobitného zákona, ktoré priamo nesúvisia s úlohami povinnej osoby
41. Fikcia zamietavého rozhodnutia
42. Opravné prostriedky - podanie opravného prostriedku a jeho druhy, spôsob podania opravného prostriedku, náležitosti odvolania
43. Kto rozhoduje o odvolaní alebo o opravnom prostriedku
44. Možnosť súdu nariadiť sprístupnenie informácie
45. Ústavná sťažnosť pre porušenie ústavných práv rozhodnutím súdu

## ORGANIZAČNÉ POKYNY

### **ONLINE SEMINÁR - TECHNICKÉ POŽIADAVKY:**

Počítač, smartphone alebo tablet so stabilným pripojením na internet s možnosťou prehrávania zvuku (reproduktory alebo slúchadlá).

Online seminár bude prebiehať prostredníctvom videokonferenčnej platformy ZOOM. ZOOM je lídrom v modernej podnikovej video komunikácii, s jednoduchou, spoľahlivou cloud platformou pre video a audio konferencie, spoluprácu, chat a webináre naprieč mobilnými zariadeniami, počítačmi, telefónmi a room systémami. **Pri našich online seminároch používame všetky dostupné ochranné prostriedky na dosiahnutie maximálnej možnej bezpečnosti videokonferencie. Pripojenie na online seminár je možné aj cez internetový prehliadač, bez potreby inštalácie softvéru.**

Pripojenie do platformy si môžete otestovať na odkaze <https://zoom.us/test>

Pred online seminárom od nás dostanete e-mailom pracovný materiál a odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti školenia s podrobnými inštrukciami. Otázky môžete počas online seminára klásť lektorovi prostredníctvom chatu v reálnom čase.

**V prípade účasti online formou získavate ako bonus videozáznam zo seminára na dobu 14 dní.**

## ČASOVÝ HARMONOGRAM:

08.30 – 09.00

Technická príprava účastníkov na online prezentáciu

09.00 – 15.00

Odborný program s 2 prestávkami

## INFORMÁCIE:

Mgr. Andrej Paholík

tel.: 02/65 45 63 61, 0905 012 084

e-mail: [proeko@proeko.sk](mailto:proeko@proeko.sk)

## PRIHLASOVANIE:

Prihlásiť sa môžete online na [www.proeko.sk/seminare](http://www.proeko.sk/seminare) alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zaslať e-mailom, poštou alebo faxom najneskôr 5 dní pred začiatkom seminára.

# ÚČASTNÍCKY POPLATOK

## ORGANIZÁTOR:

PROEKO - Inštitút vzdelávania s. r. o.,

Strmý vršok 18, Bratislava 841 06

IČO: 50685406, DIČ: 2120463257

zap. v OR Okresného súdu BA I., odd. Sro, vl. č. 117701/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

**Cena za 2-dňový kurz: 168,- €**

Organizátor nie je platcom DPH.

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady, v prípade prezenčnej formy občerstvenie (káva, čaj, voda, napolitánka a obložená bageta) a v prípade online formy videozáznam. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred

**IBAN: SK36 1100 0000 0029 4403 5701**

**SWIFT: TATRSKBX**

**Variabilný symbol: 14122020**

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Prihlásení účastníci na prezenčnú formu môžu platbu uhradiť aj v hotovosti. Platbu v hotovosti vyznačte v záväznej prihláške.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

## OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: [www.proeko.sk/podmienky](http://www.proeko.sk/podmienky)

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

**Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).**

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

# ZÁVÄZNÄ PRIHLÄŠKA

E-mailujte, faxujte alebo zašlite na adresu:

**PROEKO – Inštitút vzdelávania s. r. o., Strmý vršok 18, 841 06 Bratislava 48**

Tel.: **02/65 45 63 61, 0903 403 083**, Fax: **02/65 45 63 62**

E-mail: [proeko@proeko.sk](mailto:proeko@proeko.sk)

Názov seminára: **ONLINE: 2 - dňový intenzívny kurz pre zamestnancov pracujúcich s infozákonom**

Dátum a čas konania: **14. – 15.12.2020 od 9.00 – 15.00 hod.**

**Upozornenie:** Pracovný materiál bude účastníkom semináru posielaný elektronicky, preto Vás prosíme o dôsledné vyplnenie kolónky: „E-mail“ všetkých prihlásených účastníkov. Ďakujeme.

| Priezvisko                | Meno, titul                 | E-mail         |
|---------------------------|-----------------------------|----------------|
|                           |                             |                |
|                           |                             |                |
|                           |                             |                |
|                           |                             |                |
|                           |                             |                |
|                           |                             |                |
| <b>Spolu k úhrade:</b>    | <b>Vaše č. účtu (IBAN):</b> |                |
| <b>Názov organizácie:</b> |                             |                |
| <b>Ulica:</b>             | <b>PSČ:</b>                 | <b>Mesto:</b>  |
| <b>IČO:</b>               | <b>DIČ:</b>                 | <b>IČ DPH:</b> |
| <b>Poznámka:</b>          |                             |                |

**Za organizáciu vybavuje**

Tel.: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Zaslaním záväznej prihlášky vyjadrujete svoj súhlas so [všeobecnými obchodnými podmienkami](#) spoločnosti a so spracovaním osobných údajov.