

Dovoľujeme si Vás pozvať na odborný seminár:

Zúčtovanie sociálneho fondu za rok 2018 s aktuálnymi zmenami

v znení novely zákona č.112/2018 Z. z.

06. decembra 2018

Bratislava, COOP Jednota Slovensko, Bajkalská 25

Lektorka:

Ing. Miluška Horváthová

dlhoročná špecialistka a lektorka v danej oblasti

Účastníci obdržia pracovné materiály v elektronickej forme.

Sociálny fond, jeho využitie, ale **predovšetkým povinnosť zdaňovania a platenia odvodov z niektorých príspevkov** je stále diskutovanou témou. Nakoľko je sociálny fond tvorený z daňovo uznaných nákladov spoločnosti, **kontrolné orgány venujú tejto problematike pri kontrole vysokú mieru pozornosti**. Využite prostriedky zo SF pre svojich zamestnancov čo najefektívnejšie a v súlade s platnou legislatívou.

Seminár Vám poskytne informácie o **právnej úprave SF** podľa Zákona o sociálnom fonde, Zákonníka práce a platnej daňovej a odvodovej legislatívy SR a praktické rady, ako SF využiť čo najefektívnejšie v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

Cieľom seminára je oboznámiť účastníkov so všetkými povinnosťami súvisiacimi s tvorbou sociálneho fondu, možnosťami jeho použitia, ale aj **praktickými problémami pri priznávaní príspevkov zo SF, a to z pohľadu daňového a odvodového zaťaženia zamestnancov a zamestnávateľov**.

V rámci seminára budú rozobraté **najčastejšie tradične využívané benefity zo SF, ako aj špecifické prípady**, a s tým súvisiace povinnosti zamestnávateľa.

Lektorka počas semináru využije svoje dlhoročné lektorské skúsenosti a jednotlivé ustanovenia zákonov vysvetlí v prepojení aj na iné pracovnoprávne predpisy. Pridanou hodnotou semináru sú príklady a otázky, ktoré boli autorke reálne kladené na rôznych seminároch a diskusných fórach. Práve prostredníctvom nich sa účastníci majú možnosť dozvedieť, aké problémy sa môžu v praxi vyskytnúť v súvislosti s uvedenou témou, no zároveň nájdú aj návod na ich riešenie.

PROGRAM

1. Legislatívna úprava po zmenách v r. 2018

- Zákon o sociálnom fonde, novela zákona, KZ, vnútorný predpis

2. Sociálny fond ako základný nástroj sociálnej politiky zamestnávateľa

- Prehľad základných povinností zamestnávateľa
- Zdroje tvorby prostriedkov SF
- Evidencia prostriedkov SF a povinnosti s ňou súvisiace
- Postup pri tvorbe a prevode finančných prostriedkov na účet fondu...

3. Čerpanie prostriedkov SF

- Účel, na ktorý možno použiť prostriedky SF v oblasti starostlivosti o zamestnancov
- Príspevky na stravovanie (výška, forma, hodnota stravy, zdravé stravovanie, doplnky, posedenia,...)
- Služby využívané na regeneráciu (výlety, dovolenky, akcie, hobby,...)
- Zdravotná starostlivosť (pitný režim, očkovanie, pomôcky, pobyty,...)
- Príspevkov na dopravu do zamestnania a späť (komu, koľko, forma poskytovania)
- Rekreačné (tuzemské, zahraničné, letné, zimné, detské, organizované, neorganizované, forma poskytovania,...)

- Príspevky na vzdelávanie a ďalší osobnostný a odborný rast zamestnancov
- Príspevky na DDS, SDS
- Sociálna výpomoc, pôžičky
- Ostatná sociálna politika zamestnávateľa (čo predstavuje, aký je jej význam, účel, zameranie...)

4. Ročné zúčtovanie tvorby a čerpania SF

- Účel a rozsah ročného zúčtovania SF
- Lehota na ročné zúčtovanie tvorby a čerpania prostriedkov fondu
- Vyčíslenie zostatku fondu (inventarizácia prostriedkov SF v hotovosti a na účte v peňažnom ústave)
- Kontrola súladu tvorby a čerpania SF s kolektívnou zmluvou, zákonom o SF a mzdovou agendou...
- Zdaňovanie príspevkov a požitkov poskytovaných zo SF

5. Opatrenia k odstráneniu zistených nedostatkov

ORGANIZAČNÉ POKYNY

MIESTO KONANIA SEMINÁRA:

BRATISLAVA - COOP Jednota Slovensko, Bajkalská 25 ([mapa](#))

Budova sa nachádza medzi Union-zdravotná poisťovňa a hotelom Holiday Inn.

Z hlavnej stanice ŽSR:

Trolejbus č. 201 alebo č. 210, výstup na zást. Račianske mýto, prestup na trolejbus č. 209 (smer Ružinov, Ružová Dolina - Mliekárenská), výstup na zást. Mliekárenská, peší presun (cca 5 min.)

Z autobusovej stanice Mlynské Nivy: Autobus č. X72 (smer Ružinov, Ružová dolina), výstup na zást. Ružová dolina, prestup na trolejbus č. 209 (smer Ružinov, Ružová Dolina - Mliekárenská) – na znamenie, výstup na zást. Mliekárenská, peší presun (cca 5 min.)

Ďalšie MHD spojenia, ktorými sa dostanete do blízkosti miesta konania seminára:

Autobus č. 74, 98; trolejbus č. 209

Parkovanie: Zdarma v priľahlých uliciach na sídlisku za budovou (podľa dostupnosti) alebo platené parkovanie pred budovou COOP Jednota (1 EUR/hod.). Vjazdy na platené parkoviská sú z Bajkalskej ul. a z Pažitkovej ul.

ČASOVÝ HARMONOGRAM:

08.30 – 09.00	Registrácia účastníkov
09.00 – 14.30	Odborný program s prestávkou na občerstvenie

INFORMÁCIE:

Mgr. Helena Chabalová
 tel.: 02/65 45 63 61, 0903 403 083; fax: 02/65 45 63 62
 e-mail: proeko@proeko.sk

PRIHLASOVANIE:

Prihlásiť sa môžete online na www.proeko.sk/seminare alebo vyplnenú záväznú prihlášku (posledná strana tejto pozvánky) zasláť e-mailom, poštou alebo faxom najneskôr 5 dní pred začiatkom seminára.

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

ORGANIZÁTOR:

PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, Bratislava 841 06
IČO: 35900831 DIČ: 2021906678 IČ DPH: SK2021906678
zap. v OR Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vl. č. 33195/B

Účastnícky poplatok podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách je stanovený vo výške:

72,- € s DPH

V cene je zahrnutý pracovný materiál v elektronickej forme, organizačné náklady, občerstvenie (káva, čaj, minerálka, obložená bageta, napolitánka) a DPH. Poplatok je potrebné uhradiť vopred ako zálohovú platbu najneskôr 2 dni pred seminárom v prospech nasledujúceho účtu:

IBAN: **SK07 1100 0000 0026 2918 0140**

SWIFT: **TATRSKBX**

Variabilný symbol: **6122018**

Pri uhrádzaní platby uveďte, prosím, bezpodmienečne správny variabilný symbol, ktorým je dátum konania seminára. V prípade nesprávneho VS nebudeme vedieť Vašu platbu identifikovať.

Prihlásení účastníci môžu platbu uhradiť aj v hotovosti. Platbu v hotovosti vyznačte v záväznej prihláške.

Táto pozvánka slúži objednávateľovi ako informačný doklad pre zálohovú platbu. Zálohové faktúry nevystavujeme. Vyúčtovaciu faktúru Vám odovzdáme pri registrácii alebo zašleme poštou.

OBCHODNÉ PODMIENKY

Úplné všeobecné obchodné podmienky nájdete na: www.proeko.sk/podmienky

Zaslaním záväznej prihlášky vzniká medzi odberateľom a dodávateľom obchodný vzťah v zmysle Obchodného zákonníka. Za prihlásenú osobu je možné poslať náhradníka.

Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť seminár, zmeniť alebo presunúť termín seminára.

Záväznú prihlášku je možné stornovať najneskôr 24 hodín pred začiatkom seminára. Uhradený účastnícky poplatok bude vrátený.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nestornovanej záväznej prihlášky si organizátor vyhradzuje právo vyfakturovať účastnícky poplatok v plnej výške, aj napriek neúčasti na seminári. Odhlásenie v deň konania seminára bude považované za bezpredmetné a účastnícky poplatok bude vyfakturovaný v plnej výške, a to aj v prípade, že účastnícky poplatok nebol vopred uhradený (bez ohľadu na zvolený spôsob platby).

záväznú prihlášku nájdete na nasledujúcej strane

ZÁVÄZNÄ PRIHLÄŠKA

E-mailujte, faxujte alebo zašlite na adresu:

PROEKO s.r.o., Strmý vršok 18, 841 06 Bratislava 48
Tel.: **02/65 45 63 61, 0903 403 083**, Fax: **02/65 45 63 62**
E-mail: proeko@proeko.sk

Názov seminára: **Zúčtovanie sociálneho fondu za rok 2018 s aktuálnymi zmenami**

Miesto a dátum konania: **Bratislava - 6.12.2018**

Upozornenie: Pracovný materiál bude účastníkom semináru posielaný elektronicky, preto Vás prosíme o dôsledné vyplnenie kolónky: „E-mail“ všetkých prihlásených účastníkov. Ďakujeme.

Priezvisko	Meno, titul	E-mail
Spolu k úhrade:	Vaše č. účtu (IBAN):	
Názov organizácie:		
Ulica:	PSČ:	Mesto:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Poznámka:		

Za organizáciu vybavuje

Tel.: _____

Meno a priezvisko: _____

E-mail: _____

Úhrada bude vykonaná (vašu voľbu označte): v hotovosti v deň konania seminára
 prevodom na účet organizátora

Zaslaním záväznej prihlášky vyjadrujete svoj súhlas so [všeobecnými obchodnými podmienkami](#) spoločnosti a so spracovaním osobných údajov.